

Утверждаю



Директор департамента
образования и науки
Костромской области

Т.Е. Быстрыкова

«01» сентября 2017 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Галичский аграрно-технологический колледж Костромской области»

1. Департамент образования и науки Костромской области в соответствии с приказами департамента от 18 июля 2017 года № 1842 «О порядке заключения трудовых договоров с руководителями областных государственных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования и науки Костромской области», от 31 августа 2017 года № 2045 «О проведении конкурса на замещение вакантной должности директора областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Галичский аграрно-технологический колледж Костромской области» объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Галичский аграрно-технологический колледж Костромской области» (далее – конкурс).

2. Наименование, основные характеристики и сведения о местонахождении образовательной организации:

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Галичский аграрно-технологический колледж Костромской области» (далее – Учреждение).

Адрес: 157202, Костромская область, г. Галич, ул. Гладышева, д. 71

Учреждение является некоммерческой организацией - областным государственным бюджетным учреждением, созданным для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством полномочий органов государственной власти Костромской области в сфере образования.

Тип: профессиональная образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения.

3. Требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности директора Учреждения.

К участию в конкурсе допускаются лица, имеющие высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных

справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональных стандартах, а именно: высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях - не менее 5 лет, прошедшие аттестацию на соответствие занимаемой должности.

Не могут являться участниками конкурса лица, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4. Срок начала приема заявлений и документов на участие в конкурсе – 4 сентября 2017 года в 9.00. часов, окончание приема – 3 октября 2017 года в 18.00. часов. Режим приема заявлений и документов - с 9.00 до 18.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00) с понедельника по пятницу кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

5. Заявления и документы доставляются гражданами самостоятельно либо с использованием услуг почтовой связи. При использовании услуг почтовой связи датой и временем получения заявления и документов является дата и время доставки (вручения) почтового отправления по указанному в настоящем объявлении адресу.

Прием заявлений и документов в случае самостоятельной доставки осуществляется в департаменте образования и науки Костромской области по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, дом 20, 3 этаж, кабинет 9, контактный телефон (4942) 31-46-00

Заявления и документы при использовании услуг почтовой связи представляются в департамент образования и науки Костромской области по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Ленина, дом 20.

6. Для участия в конкурсе граждан представляет следующие документы:

1) личное заявление на участие в конкурсе (с указанием места жительства, контактного телефона, адреса электронной почты) с описью прилагаемых документов.

2) согласие кандидата на проверку и обработку представленных сведений о кандидате;

3) листок по учету кадров;

4) автобиография в произвольной форме;

5) 2 фотографии 3 x 4;

6) копия паспорта (оригинал паспорта предъявляется по прибытии на конкурс);

7) копии документов о соответствующем уровне образования и квалификации, ученой степени, ученом звании;

8) копия трудовой книжки;

9) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

10) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего замещению должности руководителя образовательной организации;

11) проект программы развития образовательной организации (произвольной формы и объема), а также основные положения программы кандидата (не более 2-х страниц);

12) другие документы и материалы или их копии, характеризующие профессиональную квалификацию кандидата, характеристики, рекомендации и т.п. (представляются по усмотрению претендента);

13) заявление в произвольной форме с просьбой о проведении аттестации гражданина в качестве кандидата на должность руководителя образовательной организации.

Копии документов подаются нотариально заверенные или заверенные кадровыми службами по месту работы либо одновременно с предъявлением подлинника документа ответственному секретарю конкурсной комиссии.

В случае предъявления незаверенной копии документа (при самостоятельной доставке документов), его подлинность на основании предъявленного подлинника заверяется ответственным секретарем конкурсной комиссии, осуществляющим прием документов. В случае направления документов с использованием услуг почтовой связи представление незаверенных копий документов не допускается.

По истечении срока приема заявлений, указанного в настоящем объявлении, документы на участие в конкурсе не принимаются.

7. Аттестация гражданина в качестве кандидата на должность руководителя образовательной организации проводится в период с 9 по 13 октября 2017 года. Информация о времени и месте проведения этапов аттестации (прохождения тестовых испытаний и собеседования) доводится Аттестационной комиссией по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций.

Аттестация проводится в соответствии с Положением о порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении департамента образования и науки Костромской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Костромской области от 29 декабря 2015 года № 2589.

Контактное лицо по вопросам прохождения аттестации: Еремина Галина Ионовна, телефон для справок (4942) 31-38-69.

8. Предполагаемая дата проведения конкурса 18 октября 2017 года.

Место проведения конкурса: г. Кострома, ул. Ленина, дом 20, 3 этаж, кабинет 13.

Начало работы конкурсной комиссии 14.00. часов.

Конкурс проводится в форме очной защиты участником конкурса проекта программы развития образовательной организации.

Неявка участника конкурса на заседание конкурсной комиссии для участия в конкурсе рассматривается как отказ от участия в конкурсе.

Каждому участнику конкурса представляется время (до 10 минут) для краткого изложения его видения работы в качестве руководителя

образовательной организации, основных направлений деятельности образовательной организации, направленных на ее развитие.

При необходимости для выступления участникам конкурса по их предварительным заявкам могут быть предоставлены технические средства (мультимедийное оборудование, экран). Также участники конкурса могут предоставить членам комиссии дополнительный раздаточный материал, иллюстрирующий выступление.

После окончания выступления каждый член конкурсной комиссии вправе задать участнику конкурса вопросы, направленные на уточнение выступления, а также на выявление практического опыта работы участника конкурса на руководящих должностях и достигнутых им ранее результатов.

Итоги конкурса сообщаются участнику конкурса в течение четырнадцати календарных дней со дня завершения конкурса.

9. Конкурсная комиссия располагается в департаменте образования и науки Костромской области по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, дом 20, 3 этаж, кабинет 9.

Секретарь конкурсной комиссии Семенова Светлана Николаевна, контактный телефон (4942) 31-46-00, адрес электронной почты semenova44@yandex.ru, адрес электронной почты департамента obrn@adm44.ru

10. В конкурсной комиссии по указанному в пункте 9 настоящего объявления адресу кандидаты могут ознакомиться с условиями трудового договора, а также общими сведениями и основными показателями деятельности образовательной организации (из открытых источников).

Для ознакомления с указанными сведениями кандидатам необходимо обратиться в конкурсную комиссию лично, по электронной почте или контактному телефону.

11. Определение победителя конкурса осуществляется в соответствии с пунктом 31 Положения о проведении конкурса на замещение должности руководителя областной государственной образовательной организации, подведомственной департаменту образования и науки Костромской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Костромской области от 18 июля 2017 года № 1842 «О порядке заключения трудовых договоров с руководителями областных государственных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования и науки Костромской области».

12. Конкурсная комиссия извещает участников конкурса по всем вопросам, связанным с проведением конкурса, в письменной форме почтовым отправлением, а также для оперативности по иным каналам связи, указанным в заявлении кандидата (электронная почта, факсимильная связь, телефонная связь). В день (дни) проведения конкурса все извещения присутствующим на конкурсе участникам конкурса делаются устно секретарем конкурсной комиссии.

Каждому участнику конкурса сообщается о результатах конкурса заказным письмом с уведомлением о вручении в течение четырнадцати календарных дней со дня завершения конкурса.