

Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта

Задачи отдела:

1. Осуществление в рамках своей компетенции административного регулирования на территории городского округа деятельности учреждений культуры, туризма, спорта и молодежи, независимо от организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности.
2. Создание условий для реализации гражданам, проживающим в городском округе, права на свободу творчества, культурную деятельность, спортивные занятия, молодежную политику.
3. Осуществление охраны, учета, использования и пропаганды памятников истории, культуры и архитектуры на территории городского округа.
4. Поддержка учреждений культуры, туризма, спорта и молодежной политики городского округа.

Функции Отдела:

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет выполнение следующих функций:

1. Разрабатывает предложения по основным направлениям развития молодежной политики, культуры, туризма, физической культуры и спорта на территории городского округа.
2. Разрабатывает и вносит в администрацию и Думу городского округа — город Галич в установленном порядке проекты нормативных актов по вопросам, отнесенных к сфере деятельности Отдела.
3. Принимает участие в разработке и реализации городских, целевых программ, отнесенных к сфере ведения Отдела и программ социально-экономического развития городского округа.
4. Обобщает и анализирует работу и финансово-хозяйственную деятельность учреждений культуры, туризма, молодежи и спорта; готовит предложения по реформированию (оптимизации) их сети.
5. Разрабатывает и представляет на рассмотрение администрации городского округа предложения по строительству, реконструкции и ремонту подведомственных учреждений, осуществляет контроль за выполнением указанных работ.
6. Координирует работу подведомственных учреждений в соответствии с их уставной деятельностью.
7. Участвует в развитии, материально-техническом обеспечении учреждений культуры, туризма, молодежи и спорта.
8. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние культуры, туризма, спорта и молодежной политики в городском округе.
9. Организует работу с кадрами:
 - 9.1. Вносит предложения по назначению (освобождению) на должность руководителей подведомственных муниципальных учреждений.

9.2. Обеспечивает в рамках своей компетенции подбор и организацию подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников Отдела и подведомственных учреждений.

9.3. Готовит ходатайства по представлению к государственным наградам и присвоению почетных званий, награждению отраслевыми наградами, наградами губернатора Костромской области, областных департаментов, главы администрации городского округа и Думы городского округа.

9.4. Осуществляет награждение Почетной грамотой и Благодарственным письмом Отдела, в соответствии с Положением о награждении.

10. Координирует процессы развития театрального, музыкального и изобразительного искусства, библиотечного и музейного дела, организации досуга населения городского округа - город Галич Костромской области, содействует развитию народного творчества, художественных промыслов.

11. Организует проведение мероприятий в области культуры и искусства, способствует развитию форм культурного обслуживания населения в местах массового отдыха.

12. Организует библиотечное обслуживание населения городского округа, комплектование библиотечных фондов.

13. Осуществляет меры по поддержке кинематографии в городском округе.

14. Способствует расширению гастрольной, выставочной деятельности, установлению и развитию связей и контактов творческих коллективов.

15. Содействует в пределах своей компетенции созданию муниципальных туристических организаций, развитию и повышению эффективности использования материально-технической базы предприятий, действующих в сфере туризма, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности.

16. Способствует развитию и внедрению научных исследований в области туризма.

17. Внедряет туристические услуги в т.ч. новые.

18. Координирует взаимодействие муниципальной и частной системы туризма.

19. Разрабатывает предложения по обеспечению безопасности туристов, сохранности культурного и природного наследия, открытию новых маршрутов.

20. Обобщает и анализирует информацию о проблемах молодежи, организует исследования с целью прогнозирования процессов в молодежной среде.

21. Организует совместные мероприятия с детскими и молодежными общественными организациями, проводит работу по вовлечению различных категорий молодежи в общественные организации.

22. Участвует в работе по патриотическому воспитанию молодежи и организует работу по поиску и поддержке талантливой молодежи.

23. Участвует в подготовке и проведении мероприятий по профилактике социально-негативных явлений среди молодежи.

24. Содействует решению проблем трудоустройства, занятости, образования, социальной защиты молодежи, осуществляют поддержку талантливой молодежи, детских и молодежных общественных объединений.

25. Организует в пределах своей компетенции отдых и занятость детей, подростков и молодежи в городском округе.
26. Осуществляет организационное и методическое руководство физическим воспитанием населения и подготовкой спортсменов в городе.
27. Определяет потребность населения в услугах, оказываемых организациями физической культуры и спорта, внедряет новые виды услуг.
28. Утверждает календарный план городских соревнований. Осуществляет контроль за проведением в городе массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий, проводит спортивные мероприятия и сборы, организует в установленном порядке проведение на территории города соревнований областного, республиканского и международного значения, осуществляет подготовку сборных команд города и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях областного, республиканского и международного значения, совместно с заинтересованными организациями проводит работу по подготовке спортивных резервов, контролирует организацию учебно-тренировочного процесса.
29. Присваивает спортивные разряды спортсменам городского округа в порядке, установленном Положением о Единой всероссийской спортивной классификации.
30. Оказывает содействие развитию на территории городского округа детско-юношеского, молодежного, массового спорта, спорта высших достижений.
31. Организует работу по созданию информационной системы и банков данных по различным направлениям деятельности комитета, обеспечению их сохранности, экспертизы и передачи на хранение.
32. Разрабатывает для размещения в средствах массовой информации и сети Интернет информацию, относящуюся к сфере деятельности Отдела.
33. Иные функции (виды деятельности), не запрещенные действующим законодательством.
34. Осуществляет полномочия управления в отношении учреждений культуры, туризма, молодежи и спорта, находящихся в ведомственном подчинении отдела.
35. Выполняет функции главного администратора доходов бюджета.
36. Выполняет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа, предусмотренных на содержание отдела и реализацию возложенных на отдел функций.
37. Формирует бюджетные заявки в части финансирования программ в установленной сфере деятельности.

Задачи и функции утверждены решением Думы городского округа — город Галич Костромской области от 27.10.2011 г. № 118