



Администрация городского округа – город Галич  
Костромской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

---

«О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 23.08.2019 №549 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа-город Галич Костромской области «Предоставление земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории городского округа-город Галич Костромской области, в том числе в электронной форме»

В целях приведения в актуальное состояние постановления администрации городского округа город Галич Костромской области от 23.08.2019 №549 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа-город Галич Костромской области «Предоставление земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории городского округа-город Галич Костромской области, в том числе в электронной форме»,

**постановляю:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 23.08.2019 №549 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа-город Галич Костромской области «Предоставление земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории городского округа-город Галич Костромской области, в том числе в электронной форме» следующие изменения:

1.1. Подпункт «г» подпункта 4 пункта 10 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие принадлежность гражданина к категориям граждан, установленных частью 2 статьи 3 и предусмотренные частью 4.2 статьи 6 Закона Костромской области от 22.04.2015 № 668-5-ЗКО «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно» (далее — документы, подтверждающие принадлежность гражданина к льготным категориям).».

2. Подпункт «д» пункта 10.2 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«д) справка, подтверждающая факт установления инвалидности (выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом), выдаваемая федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.».

3. В абзаце 1 пункта 10.6 раздела II Регламента после слов «, культуры,» дополнить словами «, лесного хозяйства,».

4. Подпункт «в» пункта 10.9 раздела II Регламента изложить в редакции:

«в) справка о назначении лицу, проходившему службу в органах внутренних дел Российской Федерации, бывшего Союза ССР, пенсии за выслугу лет или пенсии по инвалидности, выдаваемая отделением Пенсионного фонда по месту жительства получателя либо пенсионным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации.».

4.1. Пункт 12.6. раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«12.6. В случае обращения граждан, указанных в пунктах 10.9., 10.10 настоящего административного регламента, кроме документов, указанных в пункте 12 настоящего регламента, администрация в рамках межведомственного информационного взаимодействия осуществляет получение справки о назначении лицу, проходившему службу в органах внутренних дел Российской Федерации, бывшего Союза ССР, пенсии за выслугу лет или пенсии по инвалидности, выдаваемая отделением Пенсионного фонда по месту жительства получателя либо пенсионным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации.».

4.2. Подпункт 5 пункта 14 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«5) Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Костромской области для получения справки о назначении лицу, проходившему службу в органах внутренних дел Российской Федерации, бывшего Союза ССР, пенсии за выслугу лет или пенсии по инвалидности, выдаваемая отделением Пенсионного фонда по месту жительства получателя либо пенсионным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации.».

4.3. Подпункт 5 пункта 39 раздела III Регламента изложить в следующей редакции:

«5) Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Костромской области для получения справки о назначении лицу, проходившему службу в органах внутренних дел Российской Федерации, бывшего Союза ССР, пенсии за выслугу лет или пенсии по инвалидности, выдаваемая отделением Пенсионного фонда по месту жительства получателя либо пенсионным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации.».

5. В подпункте 1 пункта 12 раздела II Регламента после слов «(об испрашиваемом земельном участке)» дополнить словами «) либо уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений;».

6. Пункт 12.2 раздела II Регламента дополнить подпунктом в) в следующей редакции:

«в) справка, подтверждающая факт установления инвалидности (выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом), выдаваемая федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.».

7. Пункт 15 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«15. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.».

8. В пункте 18 раздела II Регламента слова «, подписанному собственноручной подписью,» дополнить словами «, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации,».

9. В подпункте 6 пункта 21 раздела II Регламента слова «, подпунктах «д» и «е» пункта 3» заменить словами «, подпунктах «д», «е», «к» пункта 3».

10. В пункте 27 подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга» раздела II Регламента, абзац «На территории, прилегающей к месту расположения администрации, предоставляющего муниципальную услугу, по возможности оборудуются места для парковки автотранспорта. Не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) должно быть выделено для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным. Центральные входы в здание должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками), содержащими информацию о наименовании и графике

работы в администрации и отдела по управлению земельными ресурсами администрации.» заменить на абзац следующего содержания:

«На территории, прилегающей к месту расположения администрации, предоставляющей муниципальную услугу, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II, групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящей части в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов.».

11. Наименование раздела III Регламента «III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» заменить наименованием «III. Состав, последовательность, и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг».

11.1. Пункт 32 раздела III Регламента после слов «к настоящему административному регламенту.» дополнить пунктом 32.1. следующего содержания:

«32.1. Особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах:

1) предоставление государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах осуществляется по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление государственной или муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги, а взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, или органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии;

2) организация деятельности многофункциональных центров осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации. В целях осуществления организации деятельности многофункциональных центров высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации определяет один многофункциональный центр, расположенный на территории данного субъекта Российской Федерации, уполномоченный на заключение соглашений о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, а также на координацию и взаимодействие с иными многофункциональными центрами, находящимися на территории данного субъекта Российской Федерации, и организациями, указанными в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг». Порядок определения высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации уполномоченного многофункционального центра, требования к нему и особенности взаимодействия уполномоченного многофункционального центра с иными многофункциональными центрами, находящимися на территории данного субъекта Российской Федерации, и организациями, указанными в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», устанавливаются правилами организации деятельности многофункциональных центров, утверждаемыми Правительством Российской Федерации;

3) предоставление государственных услуг федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов в многофункциональных центрах, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, осуществляется в соответствии с административными регламентами предоставления указанных услуг на основании соглашений о взаимодействии, заключенных федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов с уполномоченным многофункциональным центром;

4) методическое обеспечение деятельности многофункциональных центров (в том числе разработка методических рекомендаций по созданию таких центров и обеспечению их деятельности, методических рекомендаций по предоставлению государственных и (или) муниципальных услуг и (или) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, на основании запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», форм отчетности и порядка ее представления) и мониторинг деятельности многофункциональных центров (в том числе разработка и утверждение порядка проведения мониторинга) осуществляются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) правила организации деятельности многофункциональных центров утверждаются Правительством Российской Федерации;

6) Перечни государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах, утверждаются:

6.1.) актом Правительства Российской Федерации - для государственных услуг, предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов;

6.2.) нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации - для государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти субъекта Российской Федерации, территориальными государственными внебюджетными фондами;

6.3.) муниципальным правовым актом - для муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления.».

12. Наименование раздела V Регламента «V. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа,

предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего» заменить наименованием «V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников».

13. В пунктах 68, 69 раздела V Регламента после слов «муниципальных служащих» дополнить словами «МФЦ, работника МФЦ».

14. В подпункте 1 пункта 70 раздела V Регламента после слов «муниципальной услуги» добавить слова «в том числе запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг при однократном обращении заявителя в МФЦ».

15. В подпункте 2 пункта 70 раздела V Регламента после слов «муниципальной услуги» дополнить предложениями следующего содержания:

«В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника многофункционального центра возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.».

16. Подпункт 5 пункта 70 раздела V Регламента изложить в редакции:

«5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Костромской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.».

17. Подпункт 7 пункта 70 раздела V Регламента изложить в редакции:

«7) отказ администрации, должностного лица администрации, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействий) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.».

18. Пункт 70 раздела V Регламента дополнить подпунктами 8, 9, 10 в следующей редакции:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуется, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных и муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определённом частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

19. Пункты 71, 72, 73 раздела V Регламента изложить в редакции:

«71. Жалоба подаётся в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию, МФЦ либо в администрацию Костромской области, являющуюся учредителем МФЦ (далее учредитель МФЦ), а также в привлекаемые организации, предусмотренные частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя администрации рассматриваются непосредственно руководителем администрации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Костромской области. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников привлекаемых организаций, предусмотренных частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

72. Жалоба на решения и действия (бездействие) администрации, должностного лица администрации, муниципального служащего, руководителя администрации, может быть направлена по почте, через МФЦ, и использованием сети Интернет, официального сайта ОМС, ЕПГУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

73. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием сети Интернет, официального сайта МФЦ, ЕПГУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) привлекаемых организаций, предусмотренных частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных или муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, ЕПГУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

20. Подпункт 1 пункта 75 раздела V Регламента изложить в редакции:

«1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, привлекаемых организаций, предусмотренных частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются.».

20.1. Подпункты 3, 4 пункта 75 раздела V Регламента изложить в редакции:

«3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций предусмотренных частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, предусмотренных частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников.».

21. Пункт 77 раздела V Регламента изложить в редакции:

«77. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1. статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня её регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1. статьи 16



Федерального закона №210-ФЗ, в приёме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение пяти рабочих дней со дня её регистрации.».

22. Пункт 79 раздела V Регламента изложить в следующей редакции:

«79. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.».

23. Пункты 80, 81 V Регламента изложить в следующей редакции:

«80. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даётся информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1. статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

81. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

24. В пункте 1 Постановления, наименовании Регламента, пункте 1 и 5 Регламента после слов «на территории городского округа-город Галич Костромской области» дополнить словами «, в том числе в электронной форме».

25. Пункт 9 раздела II Регламента дополнить подпунктами 22, 23 следующего содержания:

«22) Официальный информационный бюллетень «Городской вестник», учрежденным решением Думы городского округа - город Галич Костромской области от 26.04.2007 года N 174 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления» ([www.admgalich.ru](http://www.admgalich.ru)).

23) Официальный сайт администрации городского округа город Галич ([www.admgalich.ru](http://www.admgalich.ru))».

26. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте городского округа - город Галич Костромской области.