

Российская Федерация
Костромская область
Город Галич



Дума городского округа - город Галич
Костромской области

Р Е Ш Е Н И Е

от « 22 » апреля 2021 года

№ 51

Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий городского округа город Галич Костромской области субъектам инвестиционной деятельности

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Уставом муниципального образования городской округ город Галич Костромской области,

Дума городского округа решила:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий городского округа город Галич Костромской области субъектам инвестиционной деятельности согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы городского округа
- город Галич Костромской области

Глава городского округа -
город Галич Костромской области

В.П. Ивасишин

А.В. Карамышев

ПОРЯДОК
предоставления муниципальных гарантий
городского округа город Галич Костромской области
субъектам инвестиционной деятельности

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления муниципальных гарантий городского округа город Галич Костромской области субъектам инвестиционной деятельности (далее - Порядок) устанавливает единые условия предоставления муниципальных гарантий городского округа город Галич Костромской области (далее - муниципальная гарантия) субъектам инвестиционной деятельности и разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных статьями 115, 115,2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 19 Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

1.3. Гарантии предоставляются на конкурсной основе субъектам инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционные проекты на территории городского округа город Галич Костромской области (далее также - субъекты инвестиционной деятельности).

Основными целями предоставления гарантий субъектам инвестиционной деятельности являются:

- стимулирование инвестиционной активности и привлечение средств инвесторов для развития экономики городского округа город Галич Костромской области;
- увеличение поступлений в доходы бюджета городского округа от реализации инвестиционных проектов;
- повышение конкурентоспособности продукции, выпускаемой на территории городского округа город Галич Костромской области.

1.4. Муниципальная гарантия не может быть предоставлена субъектам инвестиционной деятельности:

имеющим просроченную задолженность по денежным обязательствам перед городским округом город Галич Костромской области, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированные обязательства по ранее предоставленным муниципальным гарантиям;

в отношении которых принято решение о ликвидации или реорганизации или возбуждено производство о признании банкротом;

на имущество которых обращено взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Муниципальная гарантия предоставляется Администрацией городского округа - город Галич Костромской области субъектам инвестиционной деятельности для реализации инвестиционных проектов на территории городского округа город Галич Костромской области в форме капитальных вложений на конкурсной основе в пределах общего объема предоставляемых муниципальных гарантий в соответствии с решением Думы городского округа - город Галич Костромской области о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

1.6. Условия, порядок предоставления, исполнения, прекращения и учета муниципальных гарантий, форма договора о предоставлении муниципальной гарантии, форма муниципальной гарантии утверждаются постановлением Администрации городского округа - город Галич Костромской области.

II. Организация и проведение конкурсов на право заключения договора о предоставлении муниципальной гарантии

2.1. Решение о проведении конкурса на право заключения договора о предоставлении муниципальной гарантии (далее - конкурс) принимается на основании постановления Администрации городского округа - город Галич Костромской области, которым также утверждаются:

извещение о проведении конкурса;

создание комиссии по отбору лиц, претендующих на получение гарантий, а также состав такой комиссии;

форма заявки для участия в конкурсе;

перечень документов, необходимых для участия в конкурсе.

2.2. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

условия предоставления муниципальной гарантии;

порядок, место и сроки подачи документов на участие в конкурсе с указанием даты и времени окончания их приема;

срок заключения с победителем конкурса договора о предоставлении муниципальной гарантии.

2.3. Извещение о проведении конкурса, форма заявки на участие в конкурсе, а также перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, подлежат размещению на официальном сайте Администрации городского округа - город Галич Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурса.

2.4. Конкурс проводится открытым способом.

2.5. Отбор лиц, претендующих на получение муниципальных гарантий, осуществляется комиссией по проведению конкурса (далее - Комиссия). Решение о создании Комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации городского округа - город Галич Костромской области в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

В состав Комиссии включаются депутаты Думы городского округа - город Галич Костромской области, представители Администрации городского округа - город Галич Костромской области, а также представители общественных организаций.

В состав Комиссии входят председатель, секретарь и члены Комиссии. Общее количество членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии в соответствии с настоящим Порядком.

Комиссия вправе привлекать для участия в ее работе специалистов (экспертов) государственных, муниципальных органов и организаций.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим. Ход заседаний и принятие решений на заседаниях Комиссии оформляются в виде протокола. Ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии, секретарем и всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

2.6. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, в том числе по вопросам подготовки проведения заседаний Комиссии осуществляет Администрация городского округа - город Галич Костромской области.

2.7. Для участия в конкурсе лица, претендующие на получение гарантии, направляют на имя главы администрации городского округа - город Галич Костромской области документы, перечень которых устанавливается в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

2.8. Не позднее 3 рабочих дней после даты окончания приема документов на участие в конкурсе глава администрации городского округа - город Галич Костромской области направляет указанные документы на рассмотрение Комиссии.

2.9. В течение 10 рабочих дней со дня поступления документов для участия в конкурсе Комиссия осуществляет проверку соответствия срока подачи и полноты представленных документов.

2.10. В случае несоответствия представленных участниками конкурса документов требованиям конкурсной документации Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении муниципальной гарантии указанным лицам и направляет указанное решение главе администрации городского округа - город Галич Костромской области. Решение об отказе в предоставлении гарантии направляется главой администрации городского округа - город Галич Костромской области участникам конкурса в письменном виде с обоснованием причин отказа.

2.11. В случае соответствия документов на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации указанные документы направляются Комиссией в финансовый орган администрации городского округа - город Галич Костромской области для проведения:

анализа финансового состояния участников конкурса в целях предоставления гарантии в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

оценки соответствия участника конкурса требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

2.12. По результатам рассмотрения представленных документов финансовый орган администрации городского округа - город Галич Костромской области направляет в Комиссию заключение о финансовом состоянии участников конкурса с рекомендациями о предоставлении муниципальной гарантии (далее - заключение финансового органа). Срок подготовки указанного заключения составляет 30 рабочих дней со дня получения вышеуказанным органом документов на рассмотрение.

2.13. В течение 5 рабочих дней со дня получения заключения финансового органа Комиссия проводит заседание по отбору участников конкурса, по результатам которого Комиссией определяется победитель конкурса.

2.14. Критериями определения победителя конкурса являются:

- максимальный бюджетный эффект от реализации инвестиционного проекта;
- наивысшая оценка научно-технических, организационных показателей, социальной и экономической эффективности инвестиционного проекта;
- минимальный срок запрашиваемой муниципальной гарантии;
- максимальная доля собственных средств субъекта инвестиционной деятельности в общем объеме финансирования инвестиционного проекта;
- наличие гарантий, в том числе ликвидность передаваемого в залог имущества и иных способов обеспечения исполнения обязательств по возврату предоставленных заемных средств;
- наилучшее финансовое состояние субъекта инвестиционной деятельности, указанное в заключении финансового органа.

2.15. В течение 3 рабочих дней со дня проведения указанного заседания Комиссия оформляет протокол о результатах проведения конкурса и направляет его копии главе администрации городского округа - город Галич Костромской области и субъектам инвестиционной деятельности, принявшим участие в конкурсе.

2.16. По результатам рассмотрения протокола о результатах проведения конкурса глава администрации городского округа - город Галич Костромской области принимает решение о предоставлении муниципальной гарантии победителю конкурса и направляет победителю приглашение на заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии.

2.17. В случае участия в конкурсе только одного субъекта инвестиционной деятельности, документы которого соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, при наличии заключения финансового органа с рекомендацией о предоставлении муниципальной гарантии участнику Комиссия вправе принять решение о предоставлении муниципальной гарантии данному участнику.

2.18. В случае признания конкурса несостоявшимся ввиду непредставления документов на участие в конкурсе конкурс может быть проведен повторно в течение текущего года по инициативе главы администрации городского - округа город Галич Костромской области.

2.19. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются действующим законодательством.